

Số: 2047/KH-UBND

Vạn Ninh, ngày 27 tháng 8 năm 2019

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật giai đoạn 2019 – 2021” trên địa bàn huyện Vạn Ninh

Thực hiện Kế hoạch số 6574/KH-UBND ngày 5/7/2019 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc triển khai thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật giai đoạn 2019 – 2021”, Ủy ban nhân dân huyện Vạn Ninh ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật giai đoạn 2019 – 2021” trên địa bàn huyện Vạn Ninh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) đáp ứng yêu cầu xây dựng Chính phủ điện tử nhằm tiếp tục đổi mới nội dung, đa dạng hình thức, nâng cao hiệu quả công tác PBGDPL đáp ứng yêu cầu phát triển của xã hội, góp phần tạo chuyển biến căn bản, toàn diện trong ý thức tuân thủ, chấp hành pháp luật của cán bộ và Nhân dân.

2. Yêu cầu

- Tiếp tục đổi mới công tác PBGDPL, trong đó xác định tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin gắn với xây dựng Chính phủ điện tử là giải pháp đột phá để đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác PBGDPL

- Khai thác triệt để thế mạnh của công nghệ thông tin, cải thiện điều kiện tiếp cận thông tin về pháp luật, giúp người dân và xã hội sử dụng, khai thác một cách thuận lợi hệ thống thông tin pháp luật được số hóa; kết nối, chia sẻ thông tin trong công tác PBGDPL bảo đảm tính chính xác, đầy đủ, thiết thực, kịp thời, thường xuyên, có trọng tâm, trọng điểm.

- Kế thừa các kết quả đạt được, khắc phục hạn chế, tồn tại của việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác PBGDPL hiện nay; tiếp thu, chọn lọc kinh nghiệm; bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ, khả thi, tiết kiệm, hiệu quả và phát huy mọi nguồn lực của xã hội.

II. NHIỆM VỤ CHỦ YẾU

1. Phối hợp cung cấp, tích hợp thông tin, số liệu PBGDPL phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn được giao để đăng trên Cổng Thông tin điện tử PBGDPL theo Quy chế cập nhật, quản lý, vận hành và truy cập cơ sở dữ liệu PBGDPL của Bộ Tư pháp

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, ban ngành, đoàn thể; UBND các xã, thị trấn
- Thời gian thực hiện: Theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

2. Xây dựng, quản lý, khai thác, vận hành Trang Thông tin điện tử PBGDPL; Chuyên mục hoặc Trang thông tin điện tử PBGDPL của cơ quan, đơn vị, địa phương; kết nối với Cổng thông tin điện tử của tỉnh, Cổng Thông tin điện tử PBGDPL của Bộ Tư pháp

a) Nội dung hoạt động

- Về vị trí : Thiết lập vị trí thống nhất của Chuyên mục hoặc Trang thông tin điện tử PBGDPL ở giữa giao diện thuộc Cổng/Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị, địa phương. Đối với Cổng thông tin điện tử huyện, tiếp tục rà soát, hoàn chỉnh giao diện theo yêu cầu hoặc nâng cấp hệ thống cơ sở hạ tầng thông tin kỹ thuật để có thể hoạt động liên tục, cập nhật, kết nối, chia sẻ thông tin PBGDPL trên môi trường mạng.

- Về nội dung : Ngoài các thông tin phải có theo quy định pháp luật hiện hành, Chuyên mục/Trang thông tin điện tử PBGDPL của cơ quan, đơn vị, địa phương phải bảo đảm các nội dung thông tin thành phần sau :

+ Tài liệu giới thiệu các văn bản pháp luật mới ban hành: Đăng tải toàn văn bản; tài liệu hợp báo, thông cáo báo chí về văn bản pháp luật; tài liệu giới thiệu nội dung cơ bản của văn bản quy phạm pháp luật; tài liệu phổ biến, giới thiệu, tập huấn chuyên sâu cho đội ngũ cán bộ, công chức và cho Nhân dân; các tài liệu phổ biến, giới thiệu nội dung văn bản luật, pháp lệnh khác có liên quan đến ngành, lĩnh vực quản lý. Tài liệu, đề cương giới thiệu các Nghị quyết của Hội đồng nhân dân, Quyết định của Ủy ban nhân dân;

+ Hướng dẫn, chỉ đạo về công tác PBGDPL thuộc lĩnh vực, địa bàn, đối tượng quản lý;

+ Hoạt động của Hội đồng phối hợp PBGDPL; Báo cáo viên pháp luật; Tuyên truyền viên pháp luật;

+ Hỏi đáp hoặc tư vấn pháp luật trực tuyến;

+ Đối thoại chính sách – pháp luật;

+ Các tài liệu PBGDPL trực tuyến hoặc video tiêu phẩm, tình huống pháp luật hoặc các hình thức khác được đăng tải thuộc phạm vi trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, địa phương;

+ Số liệu thống kê phục vụ công tác quản lý nhà nước, theo dõi, đôn đốc hoạt động về PBGDPL (*báo cáo kết quả hoạt động, kế hoạch, hướng dẫn chuyên môn, danh sách Báo cáo viên pháp luật, Tuyên truyền viên pháp luật, hoạt động cụ thể...*);

+ Các nội dung khác phù hợp với nhu cầu công tác PBGDPL của từng cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Về kỹ thuật: Chuyên mục/Trang thông tin điện tử PBGDPL của cơ quan, đơn vị, địa phương phải đảm bảo hoạt động thường xuyên, liên tục; thông tin về pháp luật, tài liệu, ấn phẩm PBGDPL chuyên ngành được cập nhật chủ động, đầy đủ, kịp thời; thực hiện chuẩn hóa cấu trúc dữ liệu điện tử PBGDPL và trao đổi, đồng bộ dữ liệu từ Cổng thông tin điện tử PBGDPL của cả nước. Cấu trúc dữ liệu thông tin điện tử

PBGDPL của Chuyên mục/Trang thông tin điện tử PBGDPL cần thống nhất với chuẩn cấu trúc dữ liệu thông tin điện tử PBGDPL của Bộ Tư pháp.

b) Trách nhiệm thực hiện

- Cơ quan thực hiện:

+ Các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn thiết lập, vận chuyển Chuyên mục/Trang thông tin điện tử PBGDPL trên Cổng/Trang thông tin điện tử thuộc phạm vi quản lý để thực hiện hoạt động PBGDPL trên môi trường mạng theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

+ Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

+ Thời gian thực hiện: Thực hiện nâng cấp, vận hành, khai thác và sử dụng trong năm 2019; tiếp tục cập nhật thông tin, duy trì hoạt động ổn định, bền vững trong các năm tiếp theo.

3. Xây dựng các chương trình, sản phẩm, tài liệu, ấn phẩm PBGDPL để đăng tải trên Cổng thông tin điện tử huyện; Chuyên mục/Trang thông tin điện tử PBGDPL các xã, thị trấn

- Phòng Tư pháp chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn tổng hợp, đăng tải các tài liệu đối với các văn bản pháp luật mới ban hành; đăng tải các tài liệu của các cơ quan, đơn vị, địa phương trên Cổng thông tin điện tử huyện; Chuyên mục/Trang thông tin điện tử PBGDPL của cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn tùy theo chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước chủ động đăng tải và cập nhật tài liệu PBGDPL trên Chuyên mục/Trang thông tin điện tử PBGDPL của cơ quan, đơn vị, địa phương theo quy định.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

4. Cập nhật, quản lý Tủ sách pháp luật điện tử quốc gia theo chức năng, nhiệm vụ được phân công tại Quyết định số 14/2019/QĐ-TTg ngày 13/3/2019 của Thủ tướng Chính phủ về xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Năm 2019 và những năm tiếp theo.

5. Đa dạng hóa các hình thức PBGDPL khác trên mạng xã hội, các phương tiện thông tin đại chúng.

a) Nội dung hoạt động

- Triển khai PBGDPL trên các phương tiện thông tin đại chúng; Cổng Thông tin điện tử huyện; Chuyên mục/Trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị, địa phương; các trang fanpage trên mạng xã hội Facebook và các mạng xã hội khác để phục vụ nhu cầu tìm hiểu pháp luật của cán bộ và Nhân dân.

- Khai thác, sử dụng có hiệu quả các chương trình, sản phẩm, tài liệu, ấn phẩm PBGDPL được đăng tải trên Cổng thông tin PBGDPL, các phương tiện thông tin đại chúng để cung cấp thông tin chính thống, kịp thời, linh hoạt và đa dạng.

b) Trách nhiệm thực hiện

- Cơ quan thực hiện: Các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

6. Bồi dưỡng, nâng cao trình độ tin học cho đội ngũ làm công tác PBGDPL.

a) Nội dung hoạt động

Chuẩn hóa nội dung chương trình, tài liệu; tổ chức bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin trong PBGDPL cho đội ngũ làm công tác PBGDPL, nhất là đội ngũ Báo cáo viên pháp luật; Tuyên truyền viên pháp luật; tăng cường tổ chức bồi dưỡng, tập huấn bằng hình thức trực tuyến trên môi trường mạng.

b) Trách nhiệm thực hiện

- Cơ quan thực hiện: Các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan

- Thời gian thực hiện: Hàng năm.

III. GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Rà soát, củng cố, kiện toàn, bồi dưỡng đội ngũ làm công tác PBGDPL; huy động đội ngũ chuyên gia công nghệ thông tin tham gia PBGDPL.

2. Xây dựng, nâng cấp cơ sở hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin đáp ứng các tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật; xây dựng nền tảng cơ sở dữ liệu lớn, ứng dụng hệ thống trả lời tự động trong tổ chức, quản lý, khai thác; phát huy cơ sở dữ liệu PBGDPL; tăng cường bảo mật, bảo đảm an toàn thông tin trên môi trường mạng, ứng dụng các công nghệ mới nhất với các phân hệ cụ thể, tích hợp mạng xã hội để tạo lập kênh thông tin điện tử PBGDPL chính thống trên toàn quốc. Xây dựng Chuyên mục/Trang thông tin điện tử theo công nghệ hiện đại, thiết thực, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp với Khung Kiến trúc Chính phủ điện tử; tích hợp các loại thông tin đa phương tiện, các phần mềm, ứng dụng hỗ trợ công tác PBGDPL.

3. Tổ chức quán triệt, phổ biến, tuyên truyền để nâng cao nhận thức về vai trò, ý nghĩa, nội dung, yêu cầu tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác PBGDPL; xây dựng, củng cố và hình thành thói quen chủ động, tự giác học tập, tìm hiểu pháp luật trên Internet; giúp cán bộ, Nhân dân khai thác, sử dụng công nghệ thông tin để tiếp cận pháp luật.

4. Nâng cao trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ công tác PBGDPL từ việc dành nguồn lực xây dựng, thiết lập cơ sở hạ tầng công nghệ đến việc duy trì vận hành có hiệu quả Trang thông tin điện tử PBGDPL hoặc Chuyên mục PBGDPL trên Cổng thông tin điện tử.

5. Khảo sát, đánh giá hiệu quả, tác động từ ứng dụng công nghệ thông tin trong PBGDPL để có giải pháp điều chỉnh, bổ sung kịp thời; xây dựng, nhân rộng mô hình hay, cách làm hiệu quả, đề xuất giải pháp ứng dụng công nghệ thông tin mới để đáp ứng yêu cầu thực tiễn.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn

- Phối hợp với Phòng Tư pháp trong việc triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch này.

- Căn cứ Kế hoạch này, xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và điều kiện thực tế tại cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Định kỳ hàng năm, tổ chức đánh giá kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch (lồng ghép trong Báo cáo kết quả công tác PBGDPL hàng năm của cơ quan, đơn vị, địa phương), gửi về Phòng Tư pháp để tổng hợp.

2. Phòng Tư pháp

- Chủ trì, hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra, giám sát các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc thực hiện Kế hoạch này.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Biên tập Công thông tin điện tử huyện xây dựng, vận hành, quản lý, khai thác Chuyên mục/Trang Thông tin điện tử PBGDPL huyện.

- Đánh giá, tổng hợp kết quả thực hiện Kế hoạch trên địa bàn huyện; tham mưu, trình UBND huyện báo cáo Sở Tư pháp theo quy định.

3. Phòng Văn hóa và Thông tin; Ban Biên tập Công thông tin điện tử huyện.

- Trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của mình, phối hợp với Phòng Tư pháp trong việc hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện các nội dung tại Kế hoạch này; triển khai xây dựng, duy trì, vận hành, quản lý Chuyên mục/Trang Thông tin điện tử PBGDPL huyện

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn trong việc bồi dưỡng nguồn nhân lực công nghệ thông tin phục vụ duy trì, vận hành Chuyên mục/Trang thông tin điện tử PBGDPL.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách nhà nước hiện hành và các nguồn huy động hợp pháp khác; việc xây dựng dự toán và bố trí kinh phí hàng năm để thực hiện Kế hoạch theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các quy định pháp luật khác có liên quan.

Khuyến khích nguồn kinh phí huy động từ các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân; tăng cường sử dụng nguồn kinh phí lồng ghép trong các Chương trình, Đề án liên quan đã được phê duyệt và các nguồn hợp pháp khác để thực hiện nhiệm vụ.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời phản ánh về Phòng Tư pháp để tổng hợp, báo cáo UBND huyện xem xét, xử lý. /.

Nơi nhận: (V&ĐT)

- Sở Tư pháp; (b/c)
- TT Huyện ủy; (b/c)
- TT HĐND và UBND huyện (b/c);
- Chủ tịch và các PCT UBND huyện; (đ/b)
- Các phòng chuyên môn thuộc huyện;
- Các cơ quan, ban, ngành;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, V.Kh

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Ngọc Khiêm

